

Ghid privind angajarea cetățenilor străini pe teritoriul Republicii Moldova

CHISINAU 2023

*Acest material informativ a fost
elaborat în cadrul proiectului
„Îmbunătățirea accesului la justiție
pentru a trăi în demnitate”,
implementat de PNUD Moldova în
parteneriat cu Centrul de Drept al
Avocaților (CDA), cu sprijin financiar din
partea Germaniei.*

*Opiniile exprimate aparțin autorilor și
nu reflectă neapărat punctele de vedere
ale PNUD și ale Germaniei.*



I. Conform articolului 431 din Legea nr. 200 a Republicii Moldova „Privind regimul străinilor în Republica Moldova” din 16 iulie 2010, străinii pot desfășura activități de muncă pe teritoriul Republicii Moldova în baza dreptului de ședere sau a dreptului de ședere temporară în scop de muncă, precum și a unui permis de ședere temporară în scop de muncă, eliberat de autoritatea competentă pentru străini.

1) Dreptul de ședere temporară în scop de muncă este acordat: imigrantului muncitor; cetățeanului străin implicat în proiecte investiționale de importanță națională; lucrătorului străin înalt calificat; străinului care desfășoară activități didactice, culturale, în domeniul sănătății sau sportului; străinului care ocupă o funcție de conducere; străinului care ocupă o funcție de conducere în domeniul tehnologiilor informaționale; specialistului în tehnologia informației; străinului angajat de rezidenți ai zonelor economice libere; și străinului a cărui ocupație este inclusă în Lista profesiilor prioritare.

2) Dreptul de ședere temporară în scop de muncă este acordat de autoritatea competentă pentru străini — Inspectoratul General pentru Migrație — în baza unei cereri standard depuse de o întreprindere, instituție sau organizație cu statut de persoană juridică, indiferent de forma de proprietate sau forma organizatorico-juridică, inclusiv reprezentanța unui subiect străin ori de o persoană fizică care angajează cetățeni străini sau utilizează forță de muncă străină (denumit în continuare beneficiar-solicitant).

3) Străinii care sosesc în scop de angajare în baza unor contracte individuale de muncă pot ocupa doar locuri de muncă vacante care au fost declarate și înregistrate de către beneficiarul-solicitant la Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă.

4) Minorilor străini nu li se acordă dreptul de ședere în scop de muncă. O persoană este considerată minoră în Republica Moldova până la împlinirea vârstei de 18 ani.

5) Documentele necesare pentru acordarea/prelungirea dreptului de ședere temporară în scop de muncă, care sunt depuse personal de către beneficiarul-solicitant (sau prin reprezentant legal) la Ghișeul unic pentru documentarea străinilor sau prin intermediul serviciilor web:

- Cerere standard pentru acordarea dreptului de ședere temporară;
- Copie a paginii din pașaportul național al străinului care conține datele de identificare;
- Dovada deținerii unui spațiu locativ în Republica Moldova;
- Certificat de cazier judiciar sau alt document cu valoare juridică echivalentă;
- Copie a contractului individual de muncă;
- Documente care justifică scopul solicitării dreptului de ședere;
- Permis de ședere (doar în cazul prelungirii permisului de ședere).

6) Clarificarea anumitor cerințe privind documentele și termenele de depunere/eliberare, precum și procedurile de contestare — aplicabile tuturor cazurilor de angajare enumerate mai jos:

a) Cererea standard pentru acordarea dreptului de ședere temporară în scop de muncă poate fi descărcată de pe pagina oficială a Inspectoratului General pentru Migrație (IGM) (<https://igm.gov.md>). Aceasta este completată și depusă de către beneficiarul-solicitant, adică angajatorul menționat la punctul 2).

b) Contractul individual de muncă al străinului trebuie să specifice salariul lunar, care nu trebuie să fie mai mic decât salariul mediu lunar pe economie, prognozat pentru anul de gestiune. În anul 2023, salariul mediu în economia Republicii Moldova a fost de 11.832 lei moldovenești.

c) Documentul care confirmă existența unui spațiu locativ în Republica Moldova poate

- Documentul de proprietate asupra locuinței în Republica Moldova — poate fi un contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de schimb, certificat de proprietate sau certificat de moștenire. Dreptul de proprietate trebuie să fie înregistrat în Registrul de Stat al Imobilelor;
- Sau un document care atestă dreptul de folosință asupra locuinței — poate fi un contract de închiriere imobiliară sau un contract de folosință gratuită, înregistrat la organul fiscal teritorial.

d) Certificatul de cazier judiciar (sau alt document cu aceeași putere juridică) trebuie tradus, legalizat sau apostilat de către autoritățile statului al cărui cetățean este străinul. Dacă certificatul de cazier judiciar nu indică o perioadă de valabilitate, acesta este considerat valabil timp de șase luni de la data emiterii.

e) Dacă un străin a locuit legal cel puțin doi ani într-o țară alta decât cea a cetățeniei sale, acesta trebuie să prezinte un certificat de cazier judiciar sau un document echivalent emis de autoritățile țării de reședință, tradus și legalizat sau apostilat, precum și un document care să confirme dreptul de ședere în acea țară.

f) Pentru prelungirea dreptului de ședere, certificatul de cazier judiciar nu este necesar.

g) Toate documentele trebuie depuse în original și copie.

h) Pentru acordarea dreptului de ședere temporară în scop de muncă, documentele trebuie depuse cu 30 de zile înainte de expirarea șederii legale a străinului pe teritoriul Republicii Moldova.

i) Pentru prelungirea dreptului de ședere temporară în scop de muncă, documentele trebuie depuse cu cel mult 15 zile calendaristice înainte de expirarea permisului de ședere temporară pentru scopuri de muncă.

j) Cetățenii Uniunii Europene trebuie să depună documentele cu cel mult 15 zile calendaristice înainte de expirarea perioadei pentru care le-a fost acordat dreptul de ședere/rezidență.

k) Se percepe o taxă de stat pentru examinarea cererilor de acordare sau prelungire a dreptului de ședere temporară în scop de angajare, precum și pentru eliberarea documentelor de identitate pentru străini:

- În prezent, taxa pentru acordarea dreptului de ședere temporară în scop de angajare este de 1.440 MDL;
- Taxa pentru prelungirea dreptului de ședere temporară în scop de angajare este de 720 MDL;
- Taxa pentru eliberarea permisului de ședere temporară sau permanentă este de 50 MDL.

Începând cu 1 ianuarie 2024, va fi aplicat un nou sistem de taxe (conform Legii privind taxa de stat nr. 213 a Republicii Moldova, Chișinău, 31 iulie 2023):

- Pentru acordarea dreptului de ședere temporară în scop de angajare – 3.600 MDL;
- Pentru prelungirea dreptului de ședere temporară în scop de angajare – 1.800 MDL;
- Pentru înregistrarea lucrătorilor detașați pentru o perioadă de până la 90 de zile – 100 MDL pentru fiecare persoană;
- Pentru eliberarea permisului de ședere temporară sau permanentă – 150 MDL.

Neplata taxei de stat constituie motiv pentru emiterea unei decizii de refuz în acordarea sau prelungirea dreptului de ședere temporară în scop de angajare. —

l) Conform articolului 333 din Codul Contravențional, nerespectarea termenului de depunere a cererii pentru acordarea sau prelungirea dreptului de ședere temporară la organul competent pentru străini de către cetățenii străini sau apatrizii atrage aplicarea unei amenzi cuprinse între 18 și 30 de unități convenționale. O unitate convențională este echivalentă cu 50 de lei moldovenești.

m) Decizia de acordare sau prelungire a dreptului de ședere temporară în scop de angajare se ia în termen de 15 zile de la data depunerii documentelor. Acesta este un act oficial emis străinilor de către autoritatea competentă, care confirmă dreptul la ședere temporară pe teritoriul Republicii Moldova.

n) Permisul de ședere temporară (PST).

Eliberarea permisului de ședere temporară în scop de angajare este realizată de autoritatea competentă pentru străini. Străinul este obligat să se prezinte la autoritatea competentă pentru străini în termen de cinci zile calendaristice de la data acordării dreptului de ședere temporară în scop de angajare pentru a solicita permisul de ședere temporară. Permisul este emis la cererea personală a străinului, cel târziu în termen de 7 zile calendaristice de la data depunerii cererii.

Valabilitatea permisului de ședere temporară este limitată la perioada pentru care a fost acordat sau, după caz, prelungit dreptul de ședere temporară. Permisul de ședere temporară se reînnoiește la fiecare prelungire a dreptului de ședere temporară.

o) Decizia de refuz privind acordarea sau prelungirea dreptului de ședere temporară în scop de angajare poate fi atacată în instanța administrativă în termen de 30 de zile de la data comunicării deciziei, cu respectarea procedurii preliminare prevăzute de dispozițiile Codului Administrativ al Republicii Moldova.

p) Angajatorul poartă responsabilitatea pentru integrarea migrantului muncii.

q) În cazul încetării anticipate a contractului individual de muncă, solicitantul beneficiar este obligat să informeze autoritatea competentă pentru străini în termen de cinci zile lucrătoare, pentru a iniția procedura de retragere a dreptului de ședere al străinului.

r) Datele de contact ale autorității competente pentru străini:

Inspectoratul General pentru Migrație:
<https://igm.gov.md/ru/node/100854>

Telefon 1: (373-22) 820-007

Telefon 2: 080001527

7) Acordarea/Prelungirea dreptului de ședere temporară pentru un imigrant muncitor (articolul 434 din Legea nr. 200 a Republicii Moldova, 2010):

Dreptul de ședere temporară pentru un imigrant muncitor se acordă pentru o perioadă de până la un an, cu posibilitatea prelungirii pentru un nou termen.

8) Acordarea/Prelungirea dreptului de ședere temporară cu scop de activitate profesională pentru un migrant muncitor a cărui ocupație este inclusă în Lista profesiilor prioritare (articolul 435 din Legea nr. 200 a Republicii Moldova, 2010):

a) Pe lângă documentele enumerate la punctul 5), pentru acordarea dreptului de ședere temporară pentru această categorie de migranți muncitori este necesar să se prezinte — în original și copie — un act de studii sau alt document care atestă pregătirea profesională a lucrătorului străin invitat la muncă, tradus și legalizat sau apostilat de autoritățile statului al cărui cetățean este străinul (acest document nu este necesar pentru prelungirea dreptului de ședere temporară).

b) Dreptul de ședere temporară cu scop de activitate profesională pentru un migrant muncitor a cărui ocupație este inclusă în Lista profesiilor prioritare se acordă pe o perioadă de doi ani, cu posibilitatea prelungirii pentru un nou termen.

9) Acordarea/Prelungirea dreptului de ședere temporară cu scop de activitate profesională cetățenilor străini implicați în proiecte de investiții de importanță națională (Articolul 437 din Legea nr. 200 a Republicii Moldova din 2010):

a) Dreptul de ședere temporară cu scop de activitate profesională cetățenilor străini implicați în proiecte de investiții de importanță națională se acordă pe o perioadă de până la doi ani, cu posibilitatea prelungirii pentru un nou termen, care nu trebuie să depășească durata realizării proiectului de investiții.

b) Pentru prelungirea dreptului de ședere temporară cu scop de activitate profesională a cetățeanului străin, pe lângă documentele prevăzute la punctul 5), solicitantul beneficiar trebuie să prezinte date privind dinamica angajării lucrătorilor locali.

10) Acordarea/prelungirea dreptului de ședere temporară cu scop de activitate profesională persoanelor care ocupă funcții de conducere (articolul 436 din Legea nr. 200 din 2010 a Republicii Moldova):

a) Dreptul se acordă persoanelor care ocupă funcții de conducere și care gestionează personalul angajat subordonat în cadrul beneficiarului-reclamant, în care au fost efectuate investiții conform prevederilor Legii privind investițiile în activitatea de întreprinzător nr. 81/2004 sau în care au fost create locuri de muncă.

b) Pe lângă documentele enumerate la punctul 5), pentru acordarea sau prelungirea dreptului de ședere temporară pentru această categorie de persoane este necesar să se prezinte:

- O copie a contractului individual de muncă al străinului, care să specifice atribuțiile și salariul lunar, ce nu trebuie să fie mai mic decât salariul mediu lunar prognozat pentru anul de raportare. Conform actului constitutiv, un manager poate prezenta un contract de management sau un contract de mandat;

- De asemenea, dovada investițiilor realizate, certificată de un auditor acreditat înregistrat în Registrul de Stat al Auditorilor, sau un raport privind reținerea impozitului pe venit, a contribuțiilor obligatorii de asigurări medicale și a contribuțiilor obligatorii de asigurări sociale de stat, care confirmă crearea locurilor de muncă (formular IPC 21).

c) Dreptul de ședere temporară în scopul activității lucrative pentru persoanele care ocupă funcții de conducere se acordă pentru o perioadă stabilită conform alineatului (3) al articolului 361 din Legea nr. 200/2010 a Republicii Moldova privind regimul străinilor.

d) Dacă solicitantul-beneficiar nu îndeplinește condițiile prevăzute la alineatul (3) al articolului 361, persoanele care ocupă funcții de conducere pot obține dreptul de ședere temporară în scopul activității lucrative ca imigranți muncitori.

**11) Acordarea/prelungirea dreptului de ședere temporară în scopul activității lucrative pentru cetățenii străini angajați în proiecte de asistență externă
(articolul 438 din Legea nr. 200 din 2010 a Republicii Moldova):**

a) Pe lângă documentele menționate la punctul 5), pentru acordarea sau prelungirea dreptului de ședere temporară pentru această categorie de persoane este necesar să se prezinte și o cerere din partea executantului proiectului sau a organului/ instituției/ organizației de administrație publică beneficiar.

b) Dreptul de ședere temporară în scopul activității lucrative pentru cetățenii străini angajați în proiecte de asistență externă se acordă pentru durata implementării proiectului, care nu trebuie să depășească perioada solicitată în cererea depusă de executantul proiectului sau de organul/instituția/ organizația beneficiar.

12) Acordarea/prelungirea dreptului de ședere temporară în scopul activității lucrative pentru lucrătorii străini înalt calificați

(articolul 439 din Legea nr. 200 din 2010 a Republicii Moldova):

a) Dreptul la ședere temporară în scopul activității lucrative este acordat lucrătorilor străini înalt calificați în următoarele condiții:

- Beneficiarul-aplicant intenționează să angajeze străinul pe postul corespunzător pe baza unui contract individual de muncă cu normă întreagă și să îi plătească un salariu de cel puțin cinci ori salariul mediu lunar pe economie, previzionat pentru anul de raportare;
- Străinul deține pregătirea profesională necesară, experiență de muncă sau abilități specifice pentru postul ocupat.

b) Trebuie să fie prezentate documentele prevăzute la punctul 5).

c) Dreptul la ședere temporară în scopul activității lucrative pentru lucrătorii străini înalt calificați se acordă pe o perioadă de până la trei ani, cu posibilitatea prelungirii pentru un nou termen, care nu trebuie să depășească durata contractului individual de muncă.

13) Acordarea/prelungirea dreptului la ședere temporară în scopul activității lucrative pentru cetățenii străini implicați în activități de predare, cultură, sănătate și sport (articolul 4311 din Legea nr. 200 din 2010 a Republicii Moldova):

a) Dreptul la ședere temporară în scopul activității lucrative se acordă sau se prelungește cetățenilor străini care desfășoară activități de predare, cultură, sănătate, sport sau alte tipuri de activități specifice temporare în instituții specializate ale Republicii Moldova, cu respectarea următoarelor condiții:

- Beneficiarii-aplicanți din domeniile culturii, sănătății, educației, sportului și științei sunt atestați conform legislației în vigoare;

- Există acorduri bilaterale interinstituționale sau internaționale privind admiterea străinului invitat.

b) Pe lângă documentele menționate la punctul 5), pentru acordarea sau prelungirea dreptului de ședere temporară pentru această categorie de persoane este necesar să se prezinte un aviz emis de autoritatea competentă în domeniile culturii, sănătății, educației, sportului sau științei.

c) Dreptul de ședere temporară cu scop de activitate remunerată se acordă străinului pentru o perioadă de până la un an, cu posibilitatea prelungirii pentru un nou termen.

14) Acordarea/prelungirea dreptului de ședere temporară cu scop de activitate remunerată lucrătorilor străini detașați (articolul 4310 din Legea nr. 200 din 2010 a Republicii Moldova):

a) Pentru lucrătorii străini detașați pe o perioadă cumulată ce depășește 90 de zile calendaristice într-un an calendaristic.

b) Pe lângă documentele menționate la punctul 5), cu excepția contractului individual de muncă, pentru acordarea sau prelungirea dreptului de ședere temporară pentru această categorie de persoane este necesar să se prezinte o copie a documentului de detașare emis de întreprinderea care a detașat străinul și contrasemnat de beneficiar-solicitant, precum și o copie a contractului de prestare servicii și/sau executare lucrări.

c) Dreptul la ședere temporară cu scop de activitate remunerată pentru lucrătorii străini detașați se acordă pentru o perioadă de un an, cu posibilitatea de prelungire pentru o perioadă cumulată de până la trei ani, care nu trebuie să depășească durata contractului de prestare servicii și/sau executare lucrări.

15) Acordarea/prelungirea dreptului de ședere temporară cu scop de activitate remunerată pentru cetățenii străini care dețin funcții de conducere în cadrul unui beneficiar-solicitant care desfășoară activități în domeniul tehnologiei informației (articolul 4312 din Legea nr. 200 din 2010 a Republicii Moldova):

a) Pe lângă documentele menționate la punctul 5), trebuie să fie prezentate: o concluzie emisă de autoritatea competentă în domeniul tehnologiei informației și o copie a contractului individual de muncă al străinului, în care să fie specificate atribuțiile și salariul lunar, care nu trebuie să fie mai mic decât salariul mediu lunar pe economie, prognozat pentru anul de raportare. Conform actului constitutiv, un manager poate prezenta un contract de management sau un contract de mandat.

b) Dreptul de ședere temporară cu scop de activitate remunerată este acordat străinului pentru o perioadă cumulată de până la patru ani, cu posibilitatea de prelungire, în funcție de circumstanțe, pentru un nou termen de patru ani.

16) Acordarea/Prelungirea dreptului de ședere temporară în scop de activitate remunerată pentru specialiști străini în domeniul tehnologiei informației (articolul 4312 din Legea nr. 200 din 2010 a Republicii Moldova):

a) Pe lângă documentele enumerate la punctul 5), trebuie depusă o concluzie emisă de autoritatea competentă în domeniul tehnologiei informației.

b) Dreptul de ședere temporară în scop de activitate remunerată se acordă străinului pentru o perioadă totală de până la doi ani, cu posibilitatea de prelungire, în funcție de circumstanțe, pentru un nou termen de până la doi ani, care nu trebuie să depășească durata specificată în contract.

17) Acordarea/prelungirea dreptului de ședere temporară în scop de activitate remunerată lucrătorilor străini angajați de rezidenții zonelor economice libere (Articolul 4313 din Legea Nr. 200 din 2010 a Republicii Moldova):

a) Pe lângă documentele menționate la punctul 5), se prezintă o cerere din partea administratorului principal al zonei economice libere.

b) Dreptul la ședere temporară în scop de activitate remunerată se acordă străinului pentru o perioadă de un an sau pentru durata specificată în contractul individual de muncă, cu posibilitatea prelungirii pentru o perioadă cumulată de până la cinci ani.

II. Categoriile de străini care pot presta activități lucrative pe teritoriul Republicii Moldova pe baza vizei, dreptului de ședere sau dreptului de ședere temporară, după caz, fără a fi necesară obținerea prealabilă a dreptului de ședere temporară în scop de activitate remunerată și a permisului de ședere temporară în scop de activitate remunerată (conform prevederilor punctelor 8 și 9 ale articolului 431 din Legea nr. 200/2010 a Republicii Moldova):

a) Personalul misiunilor diplomatice și al oficiilor consulare, organizațiilor internaționale acreditate în Republica Moldova, precum și membrii familiilor acestora;

b) Jurnaliști acreditați în Republica Moldova;

c) Artiști și lucrători din domeniul culturii care sosesc pentru o perioadă de până la 90 de zile, precum și membrii colectivelor artistice aflați în turneu, inclusiv personalul administrativ și tehnic;

d) Cadre didactice universitare și cercetători științifici care participă la programe de mobilitate academică pe baza unor acorduri interdepartamentale, cu dreptul de a susține cursuri sau de a desfășura cercetări pe o perioadă scurtă (până la 90 de zile);

e) Specialiști independenți;

f) Persoane aflate în vizite de afaceri;

g) Persoane detașate temporar de către o entitate juridică străină;

h) Persoane detașate în Republica Moldova în scopuri oficiale;

i) Persoane care au sosit în Republica Moldova pentru cercetare științifică în cadrul proiectelor europene sau internaționale, cu excepția celor care sosesc în scop de muncă pe baza unui contract individual de muncă;

j) Marineri și echipaje ale navelor maritime și fluviale;

k) Persoane care sosesc pentru studii, inclusiv în cadrul programelor de schimb de studenți, precum și pentru pregătire profesională neplătită sau perfecționare **(străinii care dețin permis de ședere temporară pentru studii pot desfășura activități de muncă în Republica Moldova conform legislației muncii, respectând durata normală a timpului de muncă prevăzută la alin. (2) al art. 95 din Codul Muncii nr. 154/2003, dar totalul nu trebuie să depășească 1564 ore pe an);**

l) Deținătorii dreptului de ședere permanentă sau persoanele cu reședință permanentă în Republica Moldova;

m) Persoanele apatridă a căror statut este recunoscut de Republica Moldova;

n) Deținătorii dreptului de ședere temporară pentru reîntregirea familiei;

o) Deținătorii dreptului de ședere temporară pentru activități religioase;

p) Persoanele pentru care, în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, se stabilește un alt regim de angajare decât cel prevăzut de legislația în vigoare;

q) Acționarii, părțile sociale și membrii consiliului de administrație ai beneficiarului-constituent care efectuează investiții străine și nu ocupă funcții plătite, pentru cel mult 90 de zile calendaristice în orice perioadă de 180 de zile calendaristice;

r) Administratorul beneficiarului-constituent care se află pe teritoriul Republicii Moldova pentru cel mult 90 de zile calendaristice în orice perioadă de 180 de zile calendaristice;

s) Cetățenii Uniunii Europene sau ai altor state, al căror listă este aprobată de Guvern, care nu se încadrează în nicio categorie menționată la punctele a)–r), care sosesc pentru o perioadă de până la 90 de zile;

t) Străinii care beneficiază de toleranță — pe durata termenului de toleranță acordat pentru șederea lor în Republica Moldova, aceștia pot desfășura activități lucrative conform legislației muncii, fără a fi necesară obținerea dreptului de ședere temporară cu scop de muncă și a permisului de ședere temporară cu scop de muncă.

III. Pe lângă persoanele menționate mai sus, accesul la piața muncii și dreptul de a munci fără permis de ședere pentru angajare sunt acordate:

1) Refugiații și persoanele care beneficiază de protecție umanitară au dreptul să lucreze ca salariați la persoane fizice sau juridice și pot desfășura liber activități profesionale și antreprenoriale.

2) Străinii cu statut de protecție temporară pe teritoriul Republicii Moldova — pentru o perioadă ce nu depășește durata protecției temporare (articolul 39 din Legea nr. 270/2008 privind Azilul). Angajarea persoanelor care beneficiază de protecție temporară se realizează pe baza unui contract individual de muncă. Angajatorul are obligația să notifice Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă în termen de cel mult 5 zile de la angajarea persoanei care beneficiază de protecție temporară. În cazul angajării în sistemul de sănătate, persoanele care beneficiază de protecție temporară primesc permis de la Ministerul Sănătății pentru exercitarea activității pe durata protecției temporare.

3) Persoanele care solicită azil — pe întreaga durată a procesării cererii lor (articolul 28 din Legea nr. 270/2008 privind Azilul), începând cu momentul eliberării unui act de identitate provizoriu.

4) Solicitanții statutului de apatrid — pe întreaga durată a procesării cererii lor (articolul 873 din Legea nr. 200/2010 privind regimul străinilor în Republica Moldova), începând cu momentul eliberării unui act de identitate provizoriu.

Important de știut!
Angajarea oficială îți crește protecția și garantează respectarea drepturilor tale.

- Angajarea oficială nu îți oferă doar o sursă de venit, ci și garanții sporite.
- Străinii angajați pe baza unui contract individual de muncă beneficiază de aceleași drepturi și obligații în domeniul Asigurării Obligatorii de Sănătate ca și cetățenii Republicii Moldova.
- În absența unui contract individual de muncă există riscul neîndeplinirii sau încălcării unor drepturi ale lucrătorului, cum ar fi dreptul la muncă în condiții echitabile, inclusiv condiții de muncă care respectă cerințele de securitate și igienă, dreptul la odihnă, reglementarea duratei timpului de lucru, dreptul la remunerare, pauze zilnice de odihnă, zile libere etc.

Unde să te adresezi și cum să găsești un loc de muncă:

Străinii se pot adresa subdiviziunilor teritoriale ale Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM), care se găsesc în toate raioanele Republicii Moldova, pentru a beneficia de următoarele servicii gratuite:

- Asistență pentru plasarea în câmpul muncii;
- Cursuri de pregătire profesională;
- Instruire pentru lucrări publice;
- Informații și consiliere profesională;
- Indemnizații de șomaj sau beneficii pentru integrare/reintegrare;
- Alte servicii legate de ocuparea forței de muncă.

Adresele și datele de contact ale subdiviziunilor teritoriale ale ANOFM pot fi găsite pe site-ul:

<https://www.anofm.md/ro/subdiviziuni>.

Informații pot fi obținute și sunând la centrul de apel ANOFM la numărul 080001000, de luni până vineri, între orele 8:00 și 16:30, sau trimițând un email la: centrulapel@anofm.md.

Apelurile efectuate din Republica Moldova sunt gratuite.

Pentru căutarea ofertelor de muncă, puteți vizita și site-ul:

<https://dopomoga.gov.md/>, secțiunea „Locuri de muncă”, unde găsiți linkuri către platforme și grupuri în rețele sociale care publică anunțuri de angajare, precum și anunțuri despre cursuri de formare profesională.

